

# Leenreglement mediatheken HKU

## Leners

- Studenten kunnen op vertoon van een geldige collegekaart van de HKU kosteloos materialen lenen.
- Docenten en medewerkers kunnen zich als lener laten inschrijven op vertoon van een geldig identiteitsbewijs.

## Lenen

- De lener mag maximaal 10 materialen in zijn bezit hebben.
- De standaard uitleentermijn is 4 weken.
- De uitleentermijn van dvd's en cd's is 1 week.
- Voor een aantal materialen geldt een beperkte uitleentermijn van 1 dag of is lenen niet toegestaan.
- Voor medewerkers en docenten kan hiervan in overleg worden afgeweken.

## Verlengen

- De uitleentermijn van materialen kan 3x worden verlengd.
- De uitleentermijn van bladmuziek kan 5x worden verlengd.
- Verlengen kan aan de balie of via e-mail
- Verlengen is niet mogelijk als het geleend materiaal is gereserveerd.

## Reserveren

- Uitgeleende materialen kunnen worden gereserveerd.
- Het gereserveerde materiaal blijft 1 week nadat een bericht aan de lener is verstuurd beschikbaar.

## Overschrijding van de uitleentermijn

- De lener is verantwoordelijk voor het tijdig inleveren van het materiaal.
- Bij overschrijding van de uitleentermijn wordt per geleend item een bedrag in rekening gebracht.
- Wanneer na herhaald verzoek aan de lener de materialen niet worden ingeleverd, wordt de lener geblokkeerd. De lener kan pas weer lenen als hij aan zijn verplichtingen heeft voldaan.

## Aansprakelijkheid en schadevergoeding

- De lener is aansprakelijk voor de geleende materialen.
- Wanneer de lener niet reageert op aanmaningen en het materiaal niet inlevert, wordt de lener aansprakelijk gesteld voor het verlies van het materiaal.

Bij verlies of beschadiging worden de kosten voor vervanging aan de lener in rekening gebracht. De hoogte van dit bedrag wordt bepaald door de nieuwprijs van het materiaal alsmede administratiekosten.

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de mediathecaris.